

Список и описание товаров, условия поставки

Название проекта: «Совершенствование программ подготовки сельскохозяйственных инженеров, с внедрением инновационных методов используемых в зарубежных университетах»

Покупатель: Научно исследовательский университет ТИИИМСХ

Проект ID: АИФ 2-16

№	Название и описание товара	Ед. изм.	Кол.
1	Бумага офисная формата А4, 500 листов в пачке, плотность - не менее 80 г/м2	пачки	50
2	Бумага офисная формата А3, 500 листов в пачке, плотность - не менее 80 г/м2	пачки	1
3	Лотки для бумаг формата А4 (горизонтальные), 4 полок	шт	2
4	Органайзер, комплектация (7 предметов): 2-ярусный лоток для бумаг без смещения, блок бумаги с подставкой 10 x 15, нож для вскрытия конвертов, подставка с 2 шариковыми ручками, подставка для карандашей, подставка для конвертов и визитных карточек, коврик на стол: (37 x 50 см)	комп.	2
5	Ножницы, 16,5 см	шт	2
6	Нож канцелярский, 100 мм	шт	2
7	Дырокол, усиленный металлический на 20 листов	шт	2
8	Линейка tapered 30 см	шт	5
9	Степлер на 25 листов	шт	5
10	Подставка для ручек, скрепок и канцелярских мелочей, имеет отделения для канцелярских принадлежностей, визиток и листков для записей.	шт	5
11	Планшет для бумаги формат А4	шт	5
12	Клей канцелярский, карандашного типа	шт	5
13	Скобы для степлера	пачки	10
14	Скрепки канцелярские, 28 мм	пачки	10
15	Точилка для карандашей	шт	5
16	Скотч канцелярский, 18мм/20м	шт	5
17	Ластики	шт	10
18	Зажимы для бумаг разм. 25мм для фиксации документов	упак.	2
19	Зажимы для бумаг разм. 15мм для фиксации документов	упак.	3
20	Папка пластиковая скоросшиватели, А4 формат разноцветные	шт	30
21	Папка-регистр (формат А4, покрытие-ПВХ, арочный механизм)	шт	20
22	Папка пластиковая на резинках, формат А4	шт	10
23	Папка на кольцах А4 формат	шт	20
24	Папка уголок, А4 формат	шт	20
25	Перфофайлы для документов формат А4 (100шт), плотность не менее 80 тс	пачка	5
26	Стикеры для записей квадратные, самоклеящаяся бумага, 100 лист, 76x76мм	шт	5
27	Стикер-разделитель пластиковый "Стрелка", 20 л, 45x12мм, 5 неон цветов	шт	5
28	Канцелярская книга, формат А4, 96 листов, клеточный	шт	10
29	Блокнот, формат А5, не менее 50 листов в клетку, обложка под кожу деловой, переплет - сшивка	шт	10

30	Штрих-ручка, объем флакона не менее 8 мл. металлический наконечник	шт	5
31	Маркер текстовый, разноцветные для текстовыделения, устойчив к высыханию	упак.	2
32	Маркеры для белой доски, разноцветные	упак.	2
33	Жидкость для очистки магнитно-маркерных досок, 250 ml	шт	2
34	Ручка шариковая, автоматическая, цвет – синяя	шт	20
35	Карандаш чернографитовый	пачка	5
36	Удлинитель минимум 3 розетки, кабель минимум 5 метров, с выключателем	шт	5
37	Флешки 8.0 гб	шт	5
38	Флешки 16.0 гб	шт	5
39	Клавиатура для компьютера, USB проводная, раскладка – русская и английская.	шт	5
40	Мышь для компьютера, USB проводная, оптическая светодиодная	шт	5
41	Коврик для компьютерной мыши, 25x22 см	шт	30
42	Мыло туалетное 150 гр	шт	10
43	Хозяйственное мыло 200 гр	шт	10
44	Жидкое мыло, не менее 500 ml	шт	5
45	Универсальные чистящие салфетки, для чистки любых поверхностей, 30 шт в пачке, размер 25x30 см, материал: вискоза, полиэстер	пачка	5
46	Универсальные салфетки, материал микрофибра, размер 35x70см	шт	10
47	Освежитель воздуха, форма выпуска: аэрозоль, 300 ml	шт	5
48	Бумажные полотенца, рулонные в упаковке	блок	5

(Примечание: в случае расхождения между ценой за единицу и общей ценой, цена за единицу имеет преобладающую силу)

1. Цена: Предложенные цены должны быть указаны без учета НДС (Проект освобожден от уплаты НДС при покупке товаров) и являются твердыми, фиксированными и не подлежат корректировке во время выполнения контракта.

2. Покупатель оставляет за собой право во время подписания контракта увеличить или уменьшить на 25% количество закупаемого товара без изменения единичных расценок, а также других условий контракта.

3. График поставки: Поставку необходимо завершить в течение 7 календарных дней с подписания контракта.

4. Применимое законодательство: Контракт интерпретируется в соответствии с законами Республики Узбекистан.

5. Оплата: Представленный Поставщиком счет подлежит к предоплате 30% от суммы договора путем банковского перевода на расчетный счет Поставщика. Остальные 70% подлежат к оплате в течение 5 дней после представления Поставщиком запроса на оплату подтвержденного актом приемки товаров.

6. Инструкции по упаковке и маркировке: Поставщик обеспечивает стандартную упаковку товаров, как требуется, чтобы предотвратить их повреждение или ухудшение качества во время транспортировки к конечному пункту назначения, как указано в контракте.

7. Дефекты: Все дефекты будут устранены Поставщиком без каких-либо затрат Покупателя в течение 5 дней с даты уведомления Покупателем.

8. Форс-мажор: Поставщик не несет ответственности за штрафы или прекращение действия контракта в результате невыполнения, если и в той степени, что его задержки в выполнении или

другое неисполнение своих обязательств в рамках Контракта является результатом обстоятельств форс-мажора.

В целях данного пункта, «форс-мажор» означает события вне контроля Поставщика и произошедшие не по вине или бездействию Поставщика и являются непредсказуемыми. Такие события могут включать в себя, но не ограничиваться, независимым действием Покупателя, войной или революциями, пожарами, наводнениями, эпидемиями, карантинными ограничениями, и наложениями ареста на груз.

При наступлении форс-мажорной ситуации Поставщик незамедлительно уведомляет покупателя в письменном виде о наступлении такой ситуации и причины ее возникновения. До тех пор, пока другое не оговорено Покупателем в письменном виде Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Контракту до разумных пределов, и изыскивает все разумные альтернативные средства для не нарушения деятельности в результате форс-мажорного обстоятельства.

9. Невыполнение обязательств: Покупатель может отменить заказ на поставку товаров, если поставщик не поставил товары согласно вышеуказанным условиям и срокам, невзирая на предупреждение Покупателя за 7 дней, которое не влечет финансовой ответственности со стороны поставщика.